Załącznik nr 1
do uchwały 14 Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej odbywającego się w częściach w dniach 12,13,14 maja 2026 roku.

REGULAMIN
Obrad Walnego Zgromadzenia
Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z siedzibą w Zgierzu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

Niniejszy regulamin określa tryb, sposób obradowania i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, zwanej dalej Spółdzielnią.

§ 1.

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

§ 2.

Podstawę prawną działania Walnego Zgromadzenia stanowi: Ustawa z dnia 16 września 1982r. - Prawo Spółdzielcze z późniejszymi zmianami, oraz ustawa z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, z późniejszymi zmianami, postanowienia §95 do - §105[1] Statutu Spółdzielni i przepisy niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział członkowie Spółdzielni.
2. Członek Spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście, za okazaniem dokumentu potwierdzającego jego tożsamość albo przez pełnomocnika, pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy członek korzysta nie są uprawnione do zabierania głosu.
3. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
3[1]. Członkowie niemający zdolności do czynności prawnych lub mający ograniczoną zdolność do czynności prawnych biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich przedstawicieli ustawowych.
4. Rada Nadzorcza ustala zasady zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia w tym, że nie można zaliczyć członków uprawnionych do lokali znajdujących się w obrębie jednej nieruchomości do różnych części Walnego Zgromadzenia.
4[1]. Członek może uczestniczyć tylko w jednej części Walnego Zgromadzenia. Członek dysponujący prawem do dwóch lub większej ilości lokali w zasobach Spółdzielni, składa do akt członkowskich pisemne oświadczenie, w której części Walnego Zgromadzenia zamierza uczestniczyć.
5. Skreślony.
6. Na Walnym Zgromadzeniu mogą być również obecne osoby, zaproszone przez Zarząd lub Radę Nadzorczą.
7. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd i Radę Nadzorczą Spółdzielni.:
   a) członkowie Spółdzielni
   b) przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielni
   c) przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona

SIM

d) goście zaproszeni przez Radę Nadzorczą lub Zarząd.

8. Każdemu członkowi Spółdzielni, obecnemu na swojej części Walnego Zgromadzenia przysługuje w każdym głosowaniu jeden głos, z zachowaniem zasad wynikających z art. 56 § 2 prawa spółdzielczego.
9. Skreślony.

§ 4.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej w Spółdzielni,
2. rozpatrywanie sprawozdań i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Spółdzielni, sprawozdań finansowych i sprawozdań Rady Nadzorczej oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach, a także udzielanie absolutorium członkom Zarządu.
3. rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu z lustracji oraz podejmowanie uchwał w związku z oceną polustracyjną działalności Spółdzielni,
4. podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
5. oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
6. podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
7. podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
8. rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrz-spółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
9. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku rewizyjnego oraz upoważnianie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie, podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,

9[1]. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,

10. uchwalanie zmian statutu Spółdzielni,
11. uchwalanie regulaminów dotyczących:

a) obrad Walnego Zgromadzenia,
b) Rady Nadzorczej,

12. wybór delegatów na Zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
13. Skreślony,
14. wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej.

14[1]. podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia funduszy celowych,

15. wybór i odwołanie członków Spółdzielczej Rady Osiedla.

II. ZWOŁYWANIE POSIEDZEŃ, PORZĄDEK OBRAD

§ 5.

1. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie przynajmniej raz w roku, w terminie do dnia 30 czerwca.
2. Walne Zgromadzenie może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie także na żądanie:
   a) Rady Nadzorczej
   b) przynajmniej 1/10 ogólnej liczby członków Spółdzielni, nie mniej jednak niż 100

Slim

członków.

4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. W przypadku wskazanym w ust. 3, Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu 4 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia, zwołuje je Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny w którym spółdzielnie jest zrzeszona, lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni. Porządek obrad Walnego Zgromadzenia sporządza zwołujący Walne Zgromadzenie.
6. Porządek obrad Walnego Zgromadzenia sporządza zwołujący Walne Zgromadzenie.
7. Projekty uchwał i wnioski z żądaniem zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub jego wszystkich części mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie Spółdzielni, przy czym członkowie Spółdzielni powyższe żądania i projekty mogą zgłaszać najpóźniej na 15 dni przed planowanym terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.

§ 6

1. O czasie, miejscu i porządku obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków na piśmie co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Za doręczenie zawiadomienia uważa się umieszczenie zawiadomienia w skrzynce pocztowej euro przypisanej danemu członkowi Spółdzielni. Zawiadomienie powinno zawierać: czas, miejsce, porządek obrad, informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad, informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tym dokumentami.
2. Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia doręcza się co najmniej 21 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia, Związkowi Rewizyjnemu, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Radzie Spółdzielczej.
3. W przypadku, gdy w porządku obrad znajduje się punkt o wyborze członka Rady Nadzorczej lub członków Spółdzielczych Rad Osiedli, zawiadomienie powinno zawierać informację o możliwości zgłaszania przez członków spółdzielni kandydatów na członków Rady, w terminie do 15 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
4. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
5. Projekty uchwał i żądania umieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad wszystkich części Walnego Zgromadzenia ma prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza oraz członkowie Spółdzielni. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
6. Członkowie Spółdzielni mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania o których mowa w ust. 6, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
7. Zarząd z własnej inicjatywy może opracować projekty uchwał oraz dokonywać zmian porządku obrad Walnego Zgromadzenia.
8. Uzupełniony porządek obrad w tym projekty uchwał przygotowane przez Zarząd w trybie, o którym mowa w ust. 5, podaje się do wiadomości członków i uprawnionych podmiotów, co najmniej na 14 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia, poprzez wywieszenie w siedzibie Spółdzielni lub na klatkach schodowych budynków, w których prawa do lokali posiadają członkowie.
9. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.

10. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i merytorycznym oraz przedłożenia pod głosowanie Walnego Zgromadzenia projektów uchwał i poprawek do tych uchwał zgłoszonych przez członków Spółdzielni.

§ 7

1. Obrady poszczególnych części Walnego Zgromadzenia otwiera Prezes Zarządu lub inny upoważniony Członek Zarządu.
2. Poszczególne części Walnego Zgromadzenia wybierają prezydium w składzie: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie Prezydium wybierani są w głosowaniu jawnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
4. Prawo zgłaszania kandydatów do prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania członkowi Spółdzielni obecnemu na danej części Walnego Zgromadzenia.
5. W przypadku niedokonania wyboru Przewodniczącego, Prezes Zarządu lub Członek Zarządu otwierający daną cześć Walnego Zgromadzenia stwierdza, że dana część Walnego Zgromadzenia się nie odbyła.
6. W przypadku niedokonania wyboru pozostałych członków Prezydium lub którejkolwiek z komisji o których mowa w §8 niniejszego Regulaminu, Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia ogłasza zamknięcie obrad z zachowaniem procedury wynikającej z § 22 niniejszego Regulaminu.
7. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom, Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia.
   Jeżeli prezydium inaczej nie postanowi, do:
   - Zastępcy Przewodniczącego należy czasowe wyręczanie Przewodniczącego w przewodniczeniu obradom, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu, komunikowanie się z komisjami,
   - Sekretarza należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności i protokołowanie obrad.
   Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może zwrócić się do członka prezydium o wykonanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem. Przewodniczący może zaprosić do stołu prezydialnego przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszonych gości.
8. Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia lub osoba przez niego upoważniona omawia główne zasady obradowania Walnego Zgromadzenia, w tym dotyczące sposobu głosowania. W sytuacji zgłoszenia przez obecnego Członka pytań lub wątpliwości co do procedur lub zasad obowiązujących podczas obrad Walnego Zgromadzenia wynikających z Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Przewodniczący poszczególnych części Walnego Zgromadzenia lub osoba przez niego upoważniona na bieżąco wyjaśnia i udziela odpowiedzi w tym zakresie. Regulamin Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej jest wyłożony na sali obrad w formie papierowej, jak również jest udostępniony na stronie internetowej Spółdzielni.
9. Każda część Walnego Zgromadzenia może zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad, nie może jednak skreślić z porządku obrad poszczególnych spraw oraz nie może odłożyć ich do następnego posiedzenia, a także nie może odroczyć swoich obrad.
10. Przewodniczący i Sekretarze każdej części Walnego Zgromadzenia tworzą Kolegium Walnego Zgromadzenia, które jest zobowiązane i posiada uprawnienia do:

- stwierdzenia przyjęcia bądź nie przyjęcia uchwał, po sumowaniu głosów oddanych na

poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia,
- podpisaniu wszystkich uchwał, które były poddane głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu,
- sporządzenia protokołu z obrad Kolegium Walnego Zgromadzenia

11. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do organów Spółdzielni i odwołania członków Rady i Zarządu.
12. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, większość kwalifikowaną określają postanowienia ustawy Prawo spółdzielcze i statut Spółdzielni.

§8

1. W związku z uprawnieniami Walnego Zgromadzenia w zakresie podejmowania uchwał, członkowie obecni na posiedzeniu wybierają ze swego grona następujące komisje:
   a) komisję mandatowo-skrutacyjną, której zadaniem jest:
      - zbadanie ważności jego zwołania,
      - zbadanie ważności i ilości wydanych mandatów,
      - obliczenie wyników głosowań i podanie tych wyników Przewodniczącemu Zgromadzenia oraz wykonanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowań,
   b) komisję wnioskową, której zadaniem jest zebranie, uporządkowanie i przedstawienie zebranym wniosków zgłoszonych przez członków podczas Walnego Zgromadzenia;
   c) komisję wyborczą, której zadaniem jest:
      - przyjęcie sporządzonej przez Zarząd Spółdzielni listy zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej Spółdzielczej Rady Osiedla wraz z oświadczeniami tych osób o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
      - weryfikacja treści oświadczeń złożonych przez kandydatów, sprawdzenie treści złożonych oświadczeń pod kątem zgodności z postanowieniami statutu,
      - sporządzenie listy kandydatów w porządku alfabetycznym z zastrzeżeniem § 108 ust. 8 Statutu,
      - przekazanie ostatecznej listy kandydatów Przewodniczącemu danej części Walnego Zgromadzenia.
   d) w miarę potrzeby inne komisje
2. W skład każdej komisji wchodzi od dwóch do trzech członków. Komisje wybierają ze swego grona Przewodniczącego. Komisja podejmuje swoje ustalenia zwykłą większością głosów, przy czym każdy członek komisji ma jeden głos. W przypadku niemożności wybrania wyżej wskazanych komisji, przewiduje się możliwość połączenia komisji mandatowo-skrutacyjnej z komisją wyborczą, przy zachowaniu zasady, o której mowa w zdaniu pierwszym oraz w ust. 4. niniejszego paragrafu.
3. Każda komisja spisuje protokół ze swej działalności. Podpisany przez wszystkich członków protokół z prac Komisji Przewodniczący Komisji przekazuje Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia. Każdy członek Komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec Walnego Zgromadzenia.
4. Członkiem komisji mandatowo-skrutacyjnej i komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca w wyborach na członka Rady Nadzorczej lub Spółdzielczej Rady Osiedla. W przypadku zgłoszenia kandydatury i wyrażenia zgody na kandydowanie w tych wyborach dana osoba powinna zrezygnować z członkostwa w tej komisji, a na jej miejsce powinien być wybrany nowy członek komisji.

§ 9

1. Po przedstawieniu przez referenta sprawy zamieszczonej w porządku obrad,

Slim

Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłoszenia. Na zarządzenie Przewodniczącego, zgłoszeń do dyskusji należy dokonywać na piśmie z podaniem imienia, nazwiska, nr budynku, w którym posiada się prawo do lokalu z własnoręcznym podpisem. Przewodniczący może wprowadzić ograniczenie czasu przemówień. Za zgodą większości członków Spółdzielni obecnych na danej części Walnego Zgromadzenia dyskusja może być przeprowadzona nad każdym punktem porządku obrad oddzielnie. Członkom Zarządu, Rady Nadzorczej oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej i Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych, Obsłudze Prawnej Spółdzielni Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością na zasadzie odpowiedzi na pytania, bądź udzielenia wyjaśnień.

2. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla wystąpień. Nie stosującemu się do uwag Przewodniczący może odebrać głos.
3. Przewodniczący obrad może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
4. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące: głosowania bez dyskusji, przerwania dyskusji, zamknięcia listy mówców, ograniczenia czasu przemówień, kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
   W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy - jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
5. Członkowie Spółdzielni mają prawo składać na Walnym Zgromadzeniu wnioski w sprawach nieobjętych porządkiem obrad. Wnioski te muszą zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, jego adres oraz dla muszą być podpisane przez wnioskodawcę.
6. Złożone wnioski, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, nie będą rozpatrywane, nie mogą być przedmiotem dyskusji podczas obrad Walnego Zgromadzenia, ani też nie podlegają poddaniu pod głosowanie.
7. Wnioski zgłoszone w trybie ust. 5 niniejszego paragrafu, Prezydium przekazuje Zarządowi lub Radzie Nadzorczej Spółdzielni odpowiednio do ich kompetencji, w celu ich rozpatrzenia.

§ 10

Zakończenie Walnego Zgromadzenia następuje po wyczerpaniu przyjętego porządku obrad przez wszystkie części Walnego Zgromadzenia.

III. PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 11

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w ustawie i statucie. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nieudzielaniem mu absolutorium.

1[1]. Na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia nie można skreślać ani odraczać rozpatrywania spraw z porządku, można tylko zmienić kolejność obradowania.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Większość kwalifikowana wymagana jest:
   2/3 głosów – dla podjęcia uchwały o zmianie Statutu Spółdzielni,
   2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej,
   2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członków Zarządu, którzy nie

uzyskali absolutorium,
2/3 głosów - dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia Spółdzielni,
2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej. Pozostały po likwidacji majątek zostaje przeznaczony na cele określone przez Walne Zgromadzenie,
3/4 głosów - dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Spółdzielni.

4. Podejmowane uchwały są ważne niezależnie od ilości członków biorących udział w danej części Walnego Zgromadzenia.
5. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu obywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów organów Spółdzielni i odwołania członków Rady i Zarządu.
6. Każdy projekt uchwały o jednakowej treści poddaje się pod głosowanie na każdej części Walnego Zgromadzenia.
7. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Przez ogólną liczbę członków, o której w zdaniu poprzednim, rozumie się członków biorących udział w głosowaniu poszczególnych uchwał.
8. Uchwałę, która w wyniku głosowania uzyskał równą liczbę głosów za i przeciw uważa się za nie podjętą.
8[1]. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była objęta porządkiem obrad, a biorący udział członkowie w danej części Walnego Zgromadzenia nie podjęli głosowania.
9. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez każdą część Walnego Zgromadzenia uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.

§ 12

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Zarząd jest obowiązany zawiadomić członków Spółdzielni o uchwałach istotnych dla ogółu członków podjętych przez Walne Zgromadzenia. Zawiadomienia dokonuje się przez wywieszenie uchwały w biurze Zarządu i administracjach.
3. Członek Spółdzielni może w trybie określonym w art. 42 prawa spółdzielczego wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia, jeżeli jest ona sprzeczna z ustawą postanowieniami statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celi pokrzywdzenie jej członka. Na tej samej podstawie uchwałę może zaskarżyć także Zarząd Spółdzielni.
4. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu 6 tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, a w przypadku, jeżeli powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania – w ciągu 6 tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
5. Skreślony.
6. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust.4 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w Statucie.
7. Sąd może nie uwzględnić upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 jeżeli utrzymanie uchwały Walnego Zgromadzenia lub jego części w mocy wywołałoby dla członka szczególnie dotkliwe skutki, a opóźnienie w zaskarżeniu tej uchwały jest usprawiedliwione wyjątkowymi okolicznościami i nie jest nadmierne.
8. Orzeczenie Sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego

Zgromadzenia, bądź uchylające uchwałę, ma moc prawną względem wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkich jej organów.

9. Właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, może zaskarżyć do Sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w art.42 prawa spółdzielczego, w takim zakresie, w jakim dotyczy ona jego prawa odrębnej własności lokalu.

IV. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ I RADY OSIEDLA

§ 13

1. Członkowie Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla wybierani są przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami zgłoszenia kandydatów na członków Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla. Kandydatury powinny być składane na piśmie najpóźniej na 15 dni przed planowanym terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Do pisemnego zgłoszenia kandydata na członka do Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla należy dołączyć pisemną zgodę kandydata. Kandydujący w wyborach ma obowiązek wyrażenia swej zgody w formie pisemnej za poświadczeniem podpisu w siedzibie Spółdzielni.
2. Zarząd o potrzebie zgłoszenia kandydatów do Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla informuje członków, poprzez podanie informacji w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia, co najmniej na 21 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia.
3. Osoba kandydująca na członka Rady Nadzorczej lub Spółdzielczej Rady Osiedla powinna być obecna na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia. Kandydatem na członka Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla nie może być osoba nie wywiązująca się z podstawowych obowiązków względem Spółdzielni, określonych w statucie.
4. Zarząd Spółdzielni przekazuje listy zgłoszonych kandydatów do Rady Nadzorczej i Spółdzielczych Rad Osiedli do komisji wyborczej każdej części Walnego Zgromadzenia z godnie z zasadą wyrażoną w § 8 ust. 1 pkt. c. niniejszego Regulaminu
5. W skład Rady Nadzorczej wchodzi 11 członków.
6. Kadencja Rady Nadzorczej wynosi 3 lata i trwa od Walnego Zgromadzenia, na którym Rada została wybrana do Wyborczego Walnego Zgromadzenia, które dokona wyboru Rady na następną kadencję
7. Każda Spółdzielcza Rada Osiedla składa się z 5 członków wybieranych przez wszystkie części Walnego Zgromadzenia.
8. Członkowie Spółdzielczej Rady Osiedla mogą być równocześnie członkami Rady Nadzorczej

8[1]. W skład organów Spółdzielni, z wyłączeniem Zarządu, mogą wchodzić tylko członkowie Spółdzielni.

8[2]. Członek Spółdzielni niemający pełnej zdolności do czynności prawnych nie posiada biernego prawa wyborczego do organów Spółdzielni.

9. Kadencja Spółdzielczej Rady Osiedla trwa trzy lata od Walnego Zgromadzenia, na którym Rada Osiedla została wybrana do wyborczego Walnego Zgromadzenia, które dokona wyboru Rady na następną kadencję. Mandat członka Rady Nadzorczej i członka Spółdzielczej Rady Osiedla wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany przez wszystkie części Walnego Zgromadzenia.
10. Mandat członka Rady Nadzorczej i Rady Osiedla wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
11. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
    a) odwołania większością 2/3 głosów przez organ, który dokonał wyboru,

b) zrzeczenia się mandatu,
c) ustania członkostwa w Spółdzielni,
d) cofnięcia pełnomocnictwa przez osobę prawną,
e) podjęcia pracy w Spółdzielni.

12. Jeżeli członek Rady Nadzorczej lub Rady Osiedla działa niezgodnie ze statutem, Rada może zawiesić go w pełnieniu czynności członka Rady do najbliższego Walnego Zgromadzenia, które zdecyduje czy uchwała Rady była prawidłowa.
13. W skład Rady Nadzorczej i Rady Osiedla nie mogą wchodzić osoby prowadzące działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni, jak również osoby, które świadczą usługi wobec Spółdzielni na podstawie podpisanych umów.

§ 14

1. Na miejsce członka Rady Nadzorczej i członka Spółdzielczej Rady Osiedla, którego mandat wygasł w czasie trwania kadencji, wchodzi osoba, która w wyborach otrzymała największą liczbę głosów.
2. Członek Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla jest wybierany przez wszystkie części Walnego Zgromadzenia.

§ 15

1. Zarząd sporządza listę wyborczą w oparciu o zgłoszenia dokonane zgodnie z zapisem § 13 ust. 1 niniejszego Regulaminu. Lista jest sporządzona w porządku alfabetycznym.
2. Nazwiska kandydatów zgłoszonych do Rady Nadzorczej i Spółdzielczej Rady Osiedla, przekazywane są do komisji wyborczej w trybie § 13 ust 4 i powinny być podane do wiadomości zebranych członków przez Przewodniczącego komisji wyborczej na każdej części Walnego Zgromadzenia.
3. Przed rozpoczęciem głosowania następuje prezentacja kandydatów. Każdy obecny na posiedzeniu kandydat przedstawia się osobiście oraz odpowiada na ewentualne pytania zadawane przez członków Spółdzielni z danej części Walnego Zgromadzenia.
4. Wybory członków do Rady Nadzorczej i Spółdzielczych Rad Osiedli przeprowadza się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji mandatowo-skrutacyjnej.
5. Wybory do organów Spółdzielni o których mowa w ust. 4, przeprowadza odrębnie dla Rady Nadzorczej i Spółdzielczych Rad Osiedli przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska kandydatów, oraz ich adresy. Karty wyborcze dla Rady Nadzorczej dodatkowo winny uwzględniać podział na mandaty przyznane poszczególnym Spółdzielczym Radom Osiedli uchwałą Rady Nadzorczej.
6. Karty przygotowuje Komisja Wyborcza wybrana przez zebranych członków.
7. Karta winna być opatrzona pieczęcią Spółdzielni i podpisana przez wszystkich członków Komisji wyborczej
8. Głosujący przed złożeniem karty do urny powinien skreślić taka liczbę nazwisk, aby na karcie pozostało nie skreślonych nie więcej nazwisk niż wynosi maksymalna liczba mandatów do Rady Nadzorczej lub Spółdzielczych Rad Osiedli. Głos uważa się za nieważny, jeżeli na liście pozostało nie skreślonych więcej nazwisk niż wynosi liczba mandatów do Rady Nadzorczej lub Spółdzielczych Rad Osiedli, lub gdy na karcie dokonano wpisu dodatkowych nazwisk.
9. Kartę do głosowania wydaje się członkowi Spółdzielni po uprzednim okazaniu przez niego mandatu uprawniającego do głosowania.
10. Karty do głosowania, po zakończeniu głosowania, składane są do koperty, która po zalakowaniu przez Komisję mandatowo - skrutacyjną przekazywana jest Przewodniczącemu każdej części Walnego Zgromadzenia.

11. Skreślony.
12. Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia nie podaje do wiadomości zebranych faktu, czy dana uchwała została podjęta lub nie. Ostateczne wyniki głosowania świadczące o uchwaleniu, bądź nie uchwaleniu projektów uchwał zostaną podane w protokole z obrad sporządzonym zgodnie z postanowieniami § 19 niniejszego Regulaminu przez Kolegium Walnego Zgromadzenia.

§ 16

Uchwałę uważa się za podjętą przez Walne Zgromadzenie, jeżeli była poddana pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Postanowienia §11 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 17

1. Na członków Rady Nadzorczej jak i Spółdzielczej Rady Osiedla zostają wybrani kandydaci, którzy po zsumowaniu głosów ze wszystkich części Walnego Zgromadzenia uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
2. Przy wyborze kandydata do Rady Nadzorczej z terenów objętych działalnością poszczególnych Rad Osiedli, w przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów odpowiada liczbie przyznanych przez Radę Nadzorczą mandatów na członka Rady Nadzorczej, nie mają zastosowania postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku, gdy z terenu działania danej Spółdzielczej Rady Osiedla nie zostanie zgłoszony żaden kandydat do Rady Nadzorczej lub gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza od liczy mandatów przypadających danej Spółdzielczej Radzie Osiedla, mandat przypadający tej Spółdzielczej Radzie Osiedla otrzyma ta Spółdzielcza Rada Osiedla z której kandydat/kandydaci otrzymał/otrzymali największą liczbę głosów.
4. Za wybranych do Spółdzielczej Rady Osiedla uważa się kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali największą ilość głosów. Ilość wybranych osób musi odpowiadać liczbie osób wskazanych w §128 ust. 1 statutu.
5. Przy obliczaniu wymaganej ilości głosów przy wyborach do organów Spółdzielni i przy podejmowaniu innych uchwał uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Przy otrzymaniu równej ilości głosów przy wyborach do organów Spółdzielni, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Przewodniczący zarządza ponowne głosowanie tylko wśród kandydatów, którzy otrzymali jednakową ilość głosów, o ile przekracza to limit danej listy.

V. PROTOKOŁOWANIE OBRAD I OBSŁUGA TECHNICZNA.

§ 18

1. Z obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz danej części Walnego Zgromadzenia. Jeżeli podjęte przez częściowe Walne Zgromadzenie uchwały stanowią załącznik do protokołu, Przewodniczący i Sekretarz podpisują także te uchwały.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powinien zawierać:
   - porządek obrad,
   - uchwały i wyniki ich głosowania z każdej części,
   - uchwały i zsumowane wyniki głosowania oraz stwierdzenie o przyjęciu bądź nie przyjęciu projektu uchwały,
   - krótki przebieg dyskusji.
3. Podstawą do sporządzenia protokołu z Walnego Zgromadzenia są protokoły

SIm

z poszczególnych części Walnego Zgromadzenia, sporządzone w trybie wynikającym z ust. 1 niniejszego paragrafu oraz protokół sporządzony przez Przewodniczących i Sekretarzy z poszczególnych części Walnego w trybie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Po odbyciu wszystkich części Walnego Zgromadzenia, Przewodniczący i Sekretarze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia, w obecności Zarządu Spółdzielni stwierdzają, która z uchwał wynikająca z porządku obrad Walnego Zgromadzenia otrzymała wymaganą statutem ilość głosów i w związku z tym została podjęta oraz która z uchwał takiego warunku nie spełnia.
5. Posiedzenie z udziałem Przewodniczących i Sekretarzy poszczególnych części Walnego Zgromadzenia w celu dokonania czynności określonych w ust.4, zwołuje Zarząd Spółdzielni w ciągu 3 dni od dnia odbycia ostatniej części Walnego Zgromadzenia. Z posiedzenia tego sporządzany jest protokół.
6. Protokół z Walnego Zgromadzenia, jest przechowywany w siedzibie Spółdzielni. Załącznikiem do w/w protokołu są protokoły sporządzone z każdej części Walnego Zgromadzenia.
7. Protokół z Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd przez co najmniej 10 lat.
8. Protokoły z Walnego Zgromadzenia są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 19

1. Obrady Walnego Zgromadzenia są nagrywane.
2. Nagranie wymienione w ust. 1 przechowuje się przez okres 30 dni od daty sporządzenia protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia, zgodnie z wymaganiami Statutu i niniejszego Regulaminu. Nagranie służyć będzie, w razie potrzeby, do skonfrontowania informacji zawartych w w/w protokołach.

§20

1. Każdy członek Spółdzielni ma prawo otrzymania odpłatnie protokołu Walnego Zgromadzenia zgodnie z art. 8^1 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2007 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz o zmianie niektórych innych ustaw.
2. O podjętych uchwałach określających prawa i obowiązki wszystkich członków Spółdzielni, członkowie Spółdzielni powinni być zawiadomieni w ciągu miesiąca od daty sporządzenia protokołu z ostatniej części Walnego Zgromadzenia przez wywieszenie ogłoszeń w biurze Zarządu Spółdzielni oraz poprzez ich udostępnienie na stronie internetowej Spółdzielni. Powyższe zasada nie dotyczy uchwał podjętych w sprawach dotyczących indywidualnych praw członków.

VI. ZAMKNIĘCIE OBRAD

§21

1. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie – zakończenie obrad danej części Walnego Zgromadzenia.
2. Przewodniczący ogłasza zakończenie obrad danej części Walnego Zgromadzenia w przypadku, gdy:
   - dana część Walnego Zgromadzenia nie dokonała wyboru Prezydium,
   - opuszczenia Prezydium przez jego członka w trakcie obrad,
   - dana część Walnego Zgromadzenia nie dokonała wyboru Komisji wymienionych w § 8 ust. 1 Regulaminu,
   - w Walnym Zgromadzeniu nie uczestniczy liczba członków wystarczająca do utworzenia Prezydium lub Komisji,
   - innych przyczyn na skutek których obrady danej części Walnego zostały przerwane,

3. W przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, przed ogłoszeniem zakończenia obrad, Przewodniczący poddaje pod głosowanie projekty wszystkich uchwał, ogłasza wyniki głosowania i podpisuje uchwały. W powyższym przypadku podpisane przez Przewodniczącego uchwały stanowią załącznik do protokołu z danej części Walnego Zgromadzenia.
4. Wszystkie dokumenty dotyczące danej części Walnego Zgromadzenia, po zamknięciu obrad Przewodniczący danej części Walnego przekazuje Zarządowi Spółdzielni.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE.

§ 22

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium każdej części Walnego Zgromadzenia, po uzyskaniu opinii radcy prawnego biorącego udział w Walnym Zgromadzeniu, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami obradowania.

§ 23

Regulamin po podjęciu uchwały Nr 15/2019 Walnego Zgromadzenia wprowadzającej zmiany jego treści, będzie obowiązywał każdorazowo na czas Obrad Walnego Zgromadzenia, a w przypadku, gdy Walnego Zgromadzenie podzielone jest na części, na każdej części Walnego Zgromadzenia, do momentu jego zmiany uchwałą Walnego Zgromadzenia.

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie odbyte w dniach 14, 15, 16 maja 2019 roku, z uwzględnieniem zmian w oparciu o uchwałę nr 14/2026 Walnego Zgromadzenia odbytego w dniach 12,13,14 maja 2026 roku.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU
Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
Przemysław Mikołajewski

PREZES ZARZĄDU
Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
Maria Ślęzak

Uchwała Nr 14
Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
odbytego w częściach w dniach 12, 13, 14 maja 2026 roku

W sprawie: **uchwalenia zmian Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z siedzibą w Zgierzu**

Na podstawie § 97 pkt 14 Statutu Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w zw. z § 102 ust. 6 Statutu, Walne Zgromadzenie Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej postanawia co następuje:

§ 1

Dokonać zmiany treści Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z siedzibą w Zgierzu w zakresie wskazanym poniżej poprzez:

- utratę mocy dotychczasowej treści § 7 ust. 8 Regulaminu o treści: *„Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący poszczególnych części Walnego Zgromadzenia lub osoba przez Niego upoważniona odczytuje Regulamin Walnego Zgromadzenia.”*,

  a który to § 7 ust. 8 otrzymuje nowe brzmienie:

  "Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia lub osoba przez niego upoważniona omawia główne zasady obradowania Walnego Zgromadzenia, w tym dotyczące sposobu głosowania. W sytuacji zgłoszenia przez obecnego Członka pytań lub wątpliwości co do procedur lub zasad obowiązujących podczas obrad Walnego Zgromadzenia wynikających z Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Przewodniczący poszczególnych części Walnego Zgromadzenia lub osoba przez niego upoważniona na bieżąco wyjaśnia i udziela odpowiedzi w tym zakresie. Regulamin Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej jest wyłożony na sali obrad w formie papierowej, jak również jest udostępniony na stronie internetowej Spółdzielni.";

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej pozostają bez zmian.

Tekst jednolity Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z uwzględnionymi zmianami wskazanymi w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Integralną część uchwały stanowią protokoły z komisji ~~mandatowo - skrutacyjnej~~, mandatowo -skrutacyjno -wyborczej* wszystkich części Walnego Zgromadzenia w sprawie wyników głosowania niniejszej uchwały oraz protokół z obrad Kolegium Walnego Zgromadzenia, zawierający ostateczne wyniki głosowania niniejszej uchwały.

§ 5

W głosowaniu I części*, II części*, III części* Walnego Zgromadzenia Zgierskiej Spółdzielni Mieszkaniowej wzięło udział 120 członków Spółdzielni.

Wynik głosowania:

Za podjęciem uchwały oddano 120 głosów

Przeciw przyjęciu uchwały oddano 0 głosów.

Sekretarze Walnego Zgromadzenia	**Przewodniczący** Walnego Zgromadzenia
część I – 12 maja 2026 r. **Krzysztof Kralkowski**	część I – 12 maja 2026 r. **Krystyna Kokoszka**
część II – 13 maja 2026 r. **Kazimierz Suwara**	część II – 13 maja 2026 r. **Kazimierz Karol Pruski**
część III – 14 maja 2026 r. **Janina Stańczyk**	część III – 14 maja 2026 r. **Jan Machniewicz**